

RETRIBUTIEREGLEMENT VRIJETIJDINFRASTRUCTUUR – ZAAL PAX

Artikel 1. Overzicht vrijetijdsinfrastructuur

Met ingang van 01/01/2021 en voor een termijn eindigend op 31/08/2022 wordt een retributie geheven op het gebruik van de hierna genoemde vrijetijdsinfrastructuur:

- 1) Voor sociocultureel gebruik:
 - Lokalen van zaal Pax, Dokter Versmissenstraat 3, 2320 Hoogstraten
 - o Klein lokaal (2 stuks) – max 25 personen
 - o Kooklokaal – max 15 personen
 - o Gelagzaal – max 100 personen
 - o Grote zaal – max 150 personen

Artikel 2. Definitie ‘gebruik’

Onder het gebruik van vrijetijdsinfrastructuur wordt verstaan het naakte gebruik van een accommodatie, met een niet-permanent karakter, met inbegrip van verlichting en verwarming.

Specificaties en modaliteiten omtrent reservatie en gebruik staan vermeld in het betreffende huishoudelijke reglement van de infrastructuur.

Artikel 3. Gebruikerscategorieën

De vrijetijdsinfrastructuur wordt ter beschikking gesteld aan volgende categorieën van gebruikers:

- Categorie 0: stadsdiensten en adviesraden
- Categorie 1: (erkende) Hoogstraatse verenigingen en inwoners
- Categorie 2: niet-Hoogstraatse verenigingen en particulieren
- Categorie 3: commerciële organisaties en zelfstandige lesgevers

Artikel 4. Retributie voor vrijetijdsinfrastructuur bestemd voor socioculturele activiteiten

Artikel 4.1 Lokalen van zaal Pax

De verschuldigde retributie voor het gebruik van de lokalen van zaal Pax en bijhorende materialen bedraagt:

	Categorie 0	Categorie 1	Categorie 2	Categorie 3
	Dagdeel	Dagdeel	Dagdeel	Dagdeel
Klein lokaal	0	7,5	15	22,5
Keuken (als kooklokaal) + gas	0	10	20	30
	Dag	Dag	Dag	Dag
Gelagzaal	0	75	150	225
Grote Zaal	0	100	200	300

Artikel 5

De retributie voor het gebruik van de lokalen is verschuldigd door eenieder die gebruik maakt van de vrijetijdsinfrastructuur van de stad.

Er wordt geen voorschot aangerekend voor gebruik van de infrastructuur. Het volledige saldo dient

vereffend te worden na de activiteit, wanneer het stadsbestuur voor deze retributie een betalingsuitnodiging opmaakt aan de gebruiker/organisator. Vanaf het moment dat de stad een reservatie bevestigt, geldt de locatie als gereserveerd en is een retributie verschuldigd.

In het voorkomend geval dat een annulatie zich opdringt, gelden hiervoor specifieke richtlijnen. Deze staan beschreven in de respectievelijke huishoudelijke reglementen van de locaties.

Artikel 6

Indien na afloop van de activiteit de ontleende sleutel en/of toegangsbadge niet wordt ingeleverd of hier schade aan is, zal hiervoor een bijkomende retributie worden aangerekend bij de betalingsuitnodiging.

Daarbij zullen volgende retributies gehanteerd worden:

- Sleutel: 50 EUR
- Toegangsbadge: 50 EUR

Het is ten strengste verboden sleutels te laten reproduceren. Indien een bijkomstige sleutel noodzakelijk is voor de organisatie van langlopende reeksen, en deze moet bijgemaakt worden, zal de stad hiervoor een retributie van 50 EUR aanrekenen.

De gepresteerde uren van het stadspersoneel worden aangerekend volgens de geldende tarieven en toeslagen, indien bij verhuringen:

- Op vraag van de gebruiker/organisator de afgesproken uurroosters m.b.t. de aanwezigheid van personeel worden overschreden.
- Het opruimen/schoonmaak niet of onvoldoende is gebeurd tegen het afgesproken moment.

Voor het beschadigen en/of verlies van materiaal en/of van infrastructuur wordt de kostprijs of herstellingskost van het betreffende materiaal aangerekend.

Het college van burgemeester en schepenen kan van bovenstaande bepalingen gemotiveerd afwijken.

Artikel 7

Deze beslissing wordt aan de hogere overheid overgemaakt.