

VACATURE

Het stadsbestuur van Hoogstraten biedt zijn burgers een kwaliteitsvolle en klantvriendelijke dienstverlening. Daarvoor doet de organisatie beroep op gemotiveerde en betrouwbare medewerkers. Momenteel is het stadsbestuur op zoek naar een (m/v):

Museummedewerker

Deeltijds (19/38°) – niveau B1-B2-B3
Contractueel – onbepaalde duur
Aanleg wervingsreserve 2 jaar

Functie

Als museummedewerker zorg je samen met collega's voor de professionele werking van het Stedelijk Museum Hoogstraten. Een kwalitatieve uitvoering van de museumfuncties en het behoud van het kwaliteitslabel 'Erkend Museum' staan voorop.

Je hebt een divers takenpakket waarvan de focus ligt op publiekswerking. Bijkomend kan je ingeschakeld worden voor andere museumtaken zoals educatieve programma's, collectiebeheer, organiseren van tentoonstellingen, ...

Profiel

- je beschikt over een bachelordiploma;
- je hebt een goede kennis van publiekswerking (educatie, participatie, ...) in de erfgoedsector;
- je hebt een goede kennis van (kunst)geschiedenis, meer specifiek de lokale geschiedenis;
- je hebt een basiskennis rond behoud en beheer van erfgoed;

Aanvullende voorwaarden:

Je beschikt over een rijbewijs B.

Aanbod

We bieden je een boeiende halftijdse job in contractueel dienstverband. Verloning volgens wettelijk barema, haard- of standplaatsvergoeding, maaltijdcheques, ecocheques, opbouw 2de pensioenpijler en fietsvergoeding.

De aanvangswedde bedraagt 1255 euro bruto per maand. Dit bedrag verhoogt als je relevante ervaring bewijst (maximum 8 jaar).

Kandidaatstelling

Stel je uiterlijk op **27 april 2021** kandidaat voor deze functie door je motivatiebrief, cv en een kopie van het vereiste diploma te mailen naar jobs@hoogstraten.be of op te sturen naar:

Dienst HRM
Vrijheid 149
2320 Hoogstraten

Meer info

Meer informatie over de selectieprocedure, de functie of aanwervingsvoorwaarden vind je op www.hoogstraten.be/vacatures.