

VAK BESTEMD VOOR DE ADMINISTRATIE

Datum ontvangst dossier		Naam en paraaf bediende	
-------------------------	--	-------------------------	--

1a. WIE ORGANISEERT HET EVENEMENT?

<input type="radio"/> een vereniging	naam	
<input type="radio"/> een rechtspersoon	naam	
<input type="radio"/> een natuurlijk persoon		

(ga naar 1b.)

1b. PERSOONSGEGEVENS VAN DE ORGANISATOR

naam		voornaam	
geboortedatum			
straat			huisnr. <input type="text"/> bus <input type="text"/>
postcode	gemeente		
gsm tijdens evenement			
e-mail			

(ga naar luik 2)

2. WANNEER ORGANISEERT U HET EVENEMENT

datum of data	beginuur of -uren	einduur of -uren

WILT U HET EVENEMENT LATEN PUBLICEREN IN "UIT IN HOOGSTRATEN"?

Geef uw evenement zelf in via www.uitdatabank.be .
--

3a. WAT IS HET ADRES VAN DE VERTREKPLAATS?

eventuele naam van de locatie				
straat		huisnummer		bus
postcode		gemeente		
aankomstplaats als deze anders is dan vertrekplaats				
Stopplaatsen waar een tijdelijke inrichting wordt geïnstalleerd?				
Signaalgevers	<input type="radio"/> JA	<input type="radio"/> NEE		
Zo ja, u vult het formulier van signaalgevers in (deze vindt u terug op onze website).				

3b. WAARVOOR VOORZIET U EEN PARCOURS OF EEN ROUTE?

<input type="radio"/> een optocht	<input type="radio"/> een rondrit met wagens, fietsen, paarden...
<input type="radio"/> een betoging	<input type="radio"/> een doortocht van wagens, fietsen, paarden...
<input type="radio"/> een wandeling	<input type="radio"/> andere:
<input type="radio"/> een loopwedstrijd	

(ga naar 3c.)

3c. VOORZIET U VERVOERMIDDELEN OP HET PARCOURS OF DE ROUTE?

meerdere combinaties mogelijk

<input type="radio"/> auto, autobus, vrachtwagen
<input type="radio"/> tractor
<input type="radio"/> aanhangwagen
<input type="radio"/> motorfiets
<input type="radio"/> koets
<input type="radio"/> een praalwagen
<input type="radio"/> rij- of trekdier (paarden, ezels....)
<input type="radio"/> fiets
<input type="radio"/> andere:

(ga naar 3d.)

3d. WAT IS HET PARCOURS OF DE ROUTE?

voeg een duidelijk plan toe van het parcours of de route (maak hiervoor gebruik van bv. google maps of een routeplanner)
geef een opsomming van de straten die worden gebruikt voor uw parcours of route:

(ga naar luik 4)

4a. DE ORGANISATOR VERKLAART DAT ONDERSTAANDE LUIKEN NAAR WAARHEID WERDEN INGEVULD.

<input type="radio"/> Luik 1	<input type="radio"/> Luik 2	<input type="radio"/> Luik 3	<input type="radio"/> Luik 4
------------------------------	------------------------------	------------------------------	------------------------------

4b. DUID EVENTUEEL UW BIJLAGE AAN EN NUMMER + OMSCHRIJF DE BIJLAGEN AAN DIT FORMULIER.

bijlage 1	omschrijving	
bijlage 2	omschrijving	
bijlage 3	omschrijving	
bijlage 4	omschrijving	
bijlage 5	omschrijving	

4c. DATUM EN HANDTEKENING VAN DE ORGANISATOR.

datum		handtekening	

einde formulier

ALS EEN VAN VOLGENDE ELEMENTEN VAN TOEPASSING ZIJN OP UW EVENEMENT DIEN T U HET VOLLEDIGE FORMULIER AANVRAAG OCCASIONEEL EVENEMENT IN TE VULLEN.

DIT KAN OOK VIA DE WEBSITE <https://www.hoogstraten.be/vrije-tijd/evenementenloket>

- Vertrek –en/of aankomstplaats ligt in Hoogstraten.
- Tijdelijke inrichting op een stopplaats die zich in Hoogstraten bevindt.
- U vraagt een verkeerswijziging aan.
- U vraagt muziek aan en/of werkt met een omroepinstallatie.