



vak voorbehouden voor administratie
datum aanvraag: .....

## **AANVRAAG SUBSIDIE VOOR EEN BUURTFEEST**

---

### **De aanvrager**

---

Naam straat, wijk of buurt: .....

Verantwoordelijke 1: .....

Adres: .....

..... Telefoon of GSM: .....

E-mailadres:.....

Handtekening: .....

Verantwoordelijke 2: .....

Adres: .....

..... Telefoon of GSM: .....

Handtekening: .....

Verantwoordelijke 3: .....

Adres: .....

..... Telefoon of GSM: .....

Handtekening: .....

### **De activiteit**

---

Benaming: .....

Datum begin: ..... datum einde: .....

Plaats: .....

Welke straat of straten worden uitgenodigd:.....

.....

.....

Korte omschrijving van de activiteit: .....

.....

.....

## Aanvragen, verzekering en bewijzen

---

### Aanvraag toelating inname openbaar domein en/of elektronisch versterkte muziek:

Voor de inname van openbaar domein (bvb. een deel van de straat) en voor activiteiten met elektronisch versterkte muziek dient u minstens 75 dagen vooraf toelating te vragen. Een aanvraagformulier hiervoor vindt u op de website [www.hoogstraten.be/vrije-tijd/evenementenloket](http://www.hoogstraten.be/vrije-tijd/evenementenloket) of kan u bekomen op de onthaalbalie vrije tijd in de kelder van het historisch stadhuis of op de dienst vrije tijd. Hier kan u ook de aanvragen indienen.

### Verzekering vrijwilligers:

Bij de provincie Antwerpen kan u een gratis vrijwilligersverzekering aanvragen. Deze verzekering is vooral bedoeld voor occasionele en tijdelijke initiatieven, en dekt zowel burgerrechtelijke aansprakelijkheid, rechtsbijstand als lichamelijke ongevallen. Een vrijwilligersorganisatie die gebruik wil maken van de verzekering, dient eerst een erkenning aan te vragen.

Meer info: Steunpunt Vrijwilligerswerk Provincie Antwerpen

03 240 61 72 | [vrijwilligersverzekering@provant.be](mailto:vrijwilligersverzekering@provant.be)

[www.provant.be/vrijwilligersverzekering](http://www.provant.be/vrijwilligersverzekering)

### Bewijzen:

Opgelet: we vragen u om achteraf bewijsstukken voor te leggen, zie ook reglement op de subsidiëring van buurtfeesten in bijlage. Zorg er daarom voor dat u een uitnodiging of affiche opzij houdt, en dat u tijdens de activiteit minsten één sfeerfoto maakt. Hou ook alle kostenbewijzen (facturen, kastickets, verklaring met handtekening) goed bij.

Voor meer info kan u terecht bij de dienst evenementen:

03 340 19 53 dienst evenementen