

KERMISREGLEMENT VAN DE STAD HOOGSTRATEN (gemeenteraad 27.02.2017)

AFDELING 1 – Organisatie van kermisactiviteiten en ambulante activiteiten in kermisgastronomie op openbare kermissen

Artikel 1 – Toepassingsgebied (wet van 25 juni 1993, art. 1 5°, art. 2 § 2)

Als kermis wordt beschouwd elke manifestatie ingericht of voorafgaand toegelaten door de gemeente om, op vastgestelde plaatsen en tijdstippen, de uitbaters van kermisattracties of van vestigingen van kermisgastronomie, die er producten of diensten aan de consument verkopen, samen te brengen.

Als kermisactiviteit wordt beschouwd elke verkoop, te koop aanbidding of uitstalling met het oog op de verkoop van diensten aan de consument in het kader van de uitbating van kermisattracties of van vestigingen van kermisgastronomie.

Dit reglement is niet van toepassing op pretparken, noch op vaste kermisattracties.

De burgemeester stelt een verantwoordelijke van de kermis aan die belast is met de praktische organisatie van de openbare kermissen, evenals zijn plaatsvervanger.

De verantwoordelijke van de kermis houdt toezicht op de naleving van het kermisreglement. Het is zijn/haar plicht de kermisuitbaters die hun verplichtingen niet nakomen daarop te wijzen. De kermisverantwoordelijke is daarnaast bevoegd om de documenten met betrekking tot de kermis te controleren.

Hij/zij heeft steeds toegang tot de kermiskramen (KB van 24 september 2006, art 24).

Wanneer de verantwoordelijke van de kermis herhaalde tekortkomingen vaststelt van een kermisuitbater, meldt hij/zij dit aan het college van burgemeester en schepenen. Tegelijkertijd brengt hij/zij de betrokken kermisuitbater van dat feit op de hoogte.

Artikel 2 – Gegevens van openbare kermissen (wet van 25 juni 1993, art.8 § 2)

De gemeenteraad geeft volmacht aan het College van Burgemeester en Schepenen om de data voor de kermissen te bepalen en indien dit wenselijk is de openingsdagen van de kermis aan te passen, hetzij het tijdstip van opstellen van de kermis aan te passen.

Op het grondgebied van het gemeente Hoogstraten worden volgende openbare kermissen ingericht :

a) Heilig Bloedkermis

Locatie: Vrijheid + Gravin Elisabethlaan

Kermiscategorie: Regionale kermis

Kermisperiode: Eerste zondag na Pinksteren, de daarop volgende maandag en woensdag, en de tweede zondag na Pinksteren.

b) Kermis Meersel-Dreef

Locatie: parking Paterswiel + Dreef

Kermiscategorie: Dorpskermis

Kermisperiode: Tweede zondag van juli, en de daarop volgende maandag, dinsdag en zondag.

c) Kermis Wortel

Locatie: Poeleinde + naastliggende parking

Kermiscategorie: Dorpskermis

Kermisperiode: Tweede zondag van juli, en de daarop volgende maandag.

d) Kermis Minderhout

Locatie: dorpsplein Minderhout

Kermiscategorie: Dorpskermis

Kermisperiode: Eerste zondag van september, de voorafgaande zaterdag (vanaf 15.00u) en de daaropvolgende maandag.

e) Kermis Meerle

Locatie: Gemeenteplein + omgeving voor raadshuis

Kermiscategorie: Dorpskermis

Kermisperiode: Tweede zondag van september, en de daaropvolgende maandag, dinsdag en zondag.

f) Kermis Hoogstraten

Locatie: centrum Hoogstraten

Kermiscategorie: Dorpskermis

Kermisperiode: Vierde zondag van september.

g) Kermis Meer

Locatie: Omgeving Meerleseweg + parking veiling

Kermiscategorie: Dorpskermis

Kermisperiode: Eerste zondag van oktober, en de daaropvolgende maandag, dinsdag, woensdag en zondag.

h) Boereneind kermis

Locatie: Omgeving Lod. De Konincklaan/Heilig Bloedlaan

Kermiscategorie: Buurtkermis

Kermisperiode: Vierde zondag van oktober

Jaarlijks wordt door het college van burgemeester en schepenen - conform de bepalingen van dit reglement - van alle kermissen in de gemeente Hoogstraten een kermisplan opgemaakt.

De termijn van de vooropzeg die moet gegeven worden aan de houders van een standplaats wanneer de manifestatie of een deel van de standplaatsen definitief wordt opgeheven, betreft de minimumtermijn bepaald in artikel 8, §2 van de wet van 25 juni 1993. Deze termijn is niet van toepassing indien het wegens dringende noodzakelijkheid onmogelijk is om deze termijn te respecteren, bv. wanneer de nodige vrije ruimte niet meer beschikbaar is waardoor de plaatsing van de kermisinrichting onmogelijk wordt (hetzij door werken, hetzij door wijzigen in de omgeving van de kermisuitbating, hetzij door noodzakelijke herschikking van de kermis, hetzij wegens advies van veiligheids- of hulpdiensten e.d.).

Artikel 3 – Voorwaarden inzake toewijzing standplaatsen (wet van 25 juni 1993, art. 8 § 2, art. 10 § 1 en KB van 24 september 2006, art. 4 § 2 en art.10)

Om een standplaats te kunnen toegewezen krijgen, mag de kermisuitbater niet:

- bij wijze van sanctie uitgesloten zijn van de desbetreffende kermis en dit in een periode van 5 jaar voor de huidige kermis;
- het kermisreglement of de bepalingen van de gemeentelijke politieverordeningen die in dit verband bestaan, overtreden hebben en dit in een periode van 5 jaar voor de huidige kermis;
- enig bedrag aan de gemeente verschuldigd zijn, hetzij uit hoofde van achterstallig standgeld, hetzij wegens nog te betalen boetes of schadeloosstelling;
- tijdens voorgaande kermissen de openbare rust of orde verstoord hebben, en dit in een periode van 5 jaar voor de huidige kermis.

De standplaatsen op een openbare kermis worden toegewezen aan:

§ 1. Kermisattracties en vestigingen van kermisgastronomie mét bediening aan tafel:

- aan de houders van een “machtiging als werkgever in kermisactiviteiten” voor eigen rekening
- aan rechtspersonen door tussenkomst van de persoon verantwoordelijk voor hun dagelijks bestuur houder van de “machtiging als werkgever in kermisactiviteiten”

Bijkomende voorwaarden:

- uitbater dient behoorlijk gedekt te zijn door verzekeringspolissen inzake burgerlijke aansprakelijkheid en tegen brandrisico's
- wanneer het een kermisattractie met voortbeweging van personen aangedreven door een niet-menselijke energiebron betreft, de attractie voldoet aan de bepalingen van artikel 10 van het KB van 18 juni 2003 betreffende de uitbating van kermistoestellen
- het bewijs dat de uitbating van de kermisattractie met dieren voldoet aan de reglementaire voorschriften betreffende deze materie
- het bewijs dat de vestiging van kermisgastronomie met bediening aan tafel en de personen die er werkzaam zijn voldoen aan de reglementaire voorwaarden inzake volksgezondheid

§2 Voor vestigingen van kermisgastronomie zonder bediening aan tafel:

- aan de houders van een “machtiging als werkgever in ambulante activiteiten” voor eigen rekening
- aan rechtspersonen door tussenkomst van de persoon verantwoordelijk voor hun dagelijks bestuur houder van de “machtiging als werkgever in ambulante activiteiten”

Bijkomende voorwaarden:

- uitbater dient behoorlijk gedekt te zijn door verzekeringspolissen inzake burgerlijke aansprakelijkheid en tegen brandrisico's

- het bewijs dat de vestiging en de personen die er werkzaam zijn voldoen aan de reglementaire voorwaarden inzake volksgezondheid

Het stadsbestuur kan steeds aanvragen weigeren ten einde de diversiteit van het aanbod op de kermissen te kunnen waarborgen.

Alle foorkramers die de vorige jaren aan een openbare kermis in Hoogstraten deelnamen zullen jaarlijks een brief ontvangen met daarop alle info aangaande de jaarlijkse kermissen. In deze brief zal tevens een checklist opgenomen worden met een oplistings van verplichtingen aangaande de bijkomende voorwaarden.

De invulformulieren/kandidaturen moeten ten laatste 10 weken voor de eerste openingsdag van de betreffende kermis schriftelijk ingediend worden bij het stadsbestuur Hoogstraten (zowel voor abonnementsplaatsen als voor losse plaatsen).

Artikel 4 – Verhouding abonnement – losse plaatsen (KB van 24 september 2006, art. 8, 9 § 1)

De standplaatsen op de openbare kermissen worden toegewezen hetzij voor de duur van de kermis, hetzij per abonnement. Het abonnement is de regel.

De toewijzing voor de duur van de kermis is mogelijk :

- wanneer de gemeente verplicht is om de kermis op privé-terrein te laten doorgaan waar de toekenning van een abonnement niet mogelijk is;

- wanneer de verplichtingen onafscheidelijk zijn verbonden aan de hernieuwing van de kermis (bijvoorbeeld introductie van nieuwe attracties).

- in geval van absolute noodzaak;

De standplaatsen per abonnement worden toegewezen aan de uitbater die met een zelfde attractie dezelfde standplaats op een abonnementsplaats heeft verkregen gedurende drie opeenvolgende jaren.

Voor de berekening van de termijn worden de opeenvolgende jaren van verkrijging van de standplaats door de overlater verrekend in het voordeel van de overnemer, op voorwaarde dat er geen onderbreking was bij de overname.

De regel van drie jaar geldt niet wanneer de standplaats werd verkregen naar aanleiding van opschorting van het abonnement. Deze beperking is echter niet van toepassing op de persoon die daarna de nieuwe overnemer is geworden van de standplaats.

Artikel 5 – Toewijzingsregels voor standplaatsen op de openbare kermissen (KB van 24 september 2006, art. 13)

§ 1 - Vacature en kandidatuurstelling standplaats (KB van 24 september 2006, art. 13 en 14)

Wanneer een standplaats vrijkomt, zal de kermisverantwoordelijke deze vacature bekend maken door publicatie van een kennisgeving. Deze kennisgeving zal gebeuren via www.hoogstraten.be en/of via een bericht in de lokale pers en/of via publicatie in een gespecialiseerd kermisblad en/of via brief hetzij e-mail.

De kandidaturen worden ingediend volgens de voorschriften en binnen de termijn voorzien in de kennisgeving van de vacature. Kandidaturen die hieraan niet voldoen, worden niet weerhouden.

§ 2 - Onderzoek van de kandidaturen (KB van 24 september 2006, art. 15)

Voor de vergelijking van de kandidaturen onderzoekt de kermisverantwoordelijke of voldaan is aan de voorwaarden inzake toewijzing vermeld in artikel 3 van dit reglement.

De standplaatsen worden toegewezen op basis van één of meer van de volgende criteria:

a) de aard van de attractie of de vestiging;

b) de technische specificaties van de attractie of van de vestiging;

c) de graad van veiligheid van de attractie of van de vestiging;

d) de aantrekkingskracht van de attractie of van de vestiging;

e) de deskundigheid van de uitbater, van de “aangestelde verantwoordelijke” en van het tewerkgesteld personeel;

f) desgevallend, de nuttige ervaring;

g) de ernst en het zedelijk gedrag van de kandidaat.

Het openen van de kandidaturen, hun vergelijkend onderzoek, de controle van de voorwaarden en de gemotiveerde beslissing tot toewijzing van de standplaats worden opgenomen in een proces-verbaal.

§ 3 - Bekendmaking van de toewijzing van de standplaats (KB van 24 september 2006, art. 15§5)

De gemeente deelt zowel aan de kandidaat die de standplaats toegewezen kreeg als aan elke niet weerhouden kandidaat de beslissing die hem aanbelangt mee:

- hetzij bij ter post aangetekend schrijven met ontvangstmelding;
- hetzij bij persoonlijk overhandigde brief tegen ontvangstmelding;
- hetzij per duurzame drager (fax of e-mail) met ontvangstmelding.

Artikel 6 – Het register of plan van de toegewezen standplaatsen (KB van 24 september 2006, art. 16)

Een plan of register worden bijgehouden waarin voor elke toegewezen standplaats vermeld staat:

- a) situering van de standplaats;
- b) de toewijzingsmodaliteiten van de standplaats;
- c) de duur van het gebruiksrecht of het abonnement;
- d) de naam, voornaam, adres en telefoonnummer van de persoon aan wie of door tussenkomst van wie de standplaats toegewezen werd;
- e) desgevallend, het maatschappelijk doel van de rechtspersoon aan wie de standplaats toegewezen werd en het adres van haar maatschappelijke zetel;
- f) het ondernemingsnummer;
- g) de aard van de attractie of van de vestiging die de standplaats inneemt of die op de standplaats toegelaten is;
- h) de prijs van de standplaats behalve wanneer deze uniform werd vastgesteld;
- i) desgevallend, de indentificatie van de overlater en de datum van de overdracht.

Artikel 7 – Spoedprocedure (KB van 24 september 2006, art. 17)

Indien, in de vijftien dagen voorafgaand aan de opening van de kermis, de standplaatsen vacant blijven

- hetzij omdat zij niet konden worden toegewezen na afloop van de gewone procedure (cfr. artikel 5 van dit reglement);

- hetzij omdat ze dit in die tussentijd zijn geworden;

- hetzij tengevolge van hun niet-bezetting resulterend uit de afwezigheid van hun houder, kan er worden voorzien in een spoedprocedure die als volgt is bepaald:

1° de gemeente raadpleegt de door hem gekozen kandidaten. Hij richt zich, in de mate van het mogelijke, tot verscheidene kandidaten per voorziene standplaats;

2° de kandidaturen worden ingediend hetzij per duurzame drager tegen ontvangsbewijs, hetzij schriftelijk tegen ontvangsbewijs;

3° de gemeente gaat over tot de toewijzing van de standplaatsen overeenkomstig de bepalingen opgenomen in artikel 5, §2, eerste en tweede lid van dit reglement;

4° hij stelt een proces-verbaal op dat per vacature of onbezette standplaats de kandidaten vermeldt die hun kandidatuur hebben ingediend;

5° indien meerdere kandidaten naar eenzelfde standplaats dingen, geeft hij in het proces-verbaal de motivatie van zijn keuze aan;

6° hij deelt aan iedere kandidaat, bij ter post aangetekend schrijven met ontvangstmelding, de beslissing mede die hem aanbelangt.

Het plaatsen van uitbaters van kermisattracties of vestigingen waaraan een standplaats werd toegewezen op basis van de spoedprocedure, kan leiden tot aanpassingen van het plan van de kermis, voor zover deze beperkt blijven en nauwkeurig worden gemotiveerd door de technische noodzakelijkheden van de toevoeging van nieuwkomers op het kermisterrein.

De aanpassingen zullen onderworpen worden aan de goedkeuring van het college van burgemeester en schepenen tijdens een volgende vergadering.

Artikel 8 – Duur abonnement (KB van 24 september 2006, art. 12, § 1 en § 2)

§ 1 Het abonnement heeft een duur van vijf jaar.

Na afloop wordt het abonnement stilzwijgend verlengd, telkens voor een nieuwe periode van 5 jaar, behalve in de gevallen bedoeld bij het opschorten (cfr. artikel 9 van dit reglement) of afstand doen van het abonnement (cfr. artikel 10 van dit reglement).

§ 2 De houder van het abonnement kan, op gemotiveerd verzoek, het abonnement voor een kortere duur verkrijgen. Deze aanvraag wordt ingewilligd in geval van de stopzetting van de activiteiten aan het einde van de loopbaan.

Indien zij omwille van andere motieven aangevraagd wordt, hangt ze af van de beoordeling van de burgemeester, van zijn afgevaardigde of van de concessionaris.

Artikel 9 – Opschorten abonnement (KB van 24 september 2006, art. 12, § 3)

De houder van het abonnement kan het abonnement opschorten wanneer:

A. hij tijdelijk ongeschikt is om zijn activiteit uit te oefenen:

- door ziekte of ongeval op grond van een medisch attest;
- door overmacht op een verantwoorde wijze aangetoond.

Deze opschorting gaat in onmiddellijk na de bekendmaking van de ongeschiktheid en houdt op op het einde van de kermis. Indien de opschorting één jaar overschrijdt, moet zij minstens dertig dagen voor het begin van de kermis hernieuwd worden.

B. hij over een abonnement beschikt voor een andere kermis die op hetzelfde ogenblik plaats heeft.

Deze opschorting moet worden bekend gemaakt tenminste drie maanden voor de begindatum van de kermis. Zij mag geen drie opeenvolgende jaren overschrijden.

De opschorting impliceert het wegvallen van de wederzijdse verplichtingen die uit de overeenkomst voortvloeien.

De vraag tot opschorting dient te gebeuren:

- hetzij bij ter post aangetekend schrijven met ontvangstmelding;
- hetzij bij persoonlijk overhandigde brief tegen ontvangstmelding;
- hetzij per duurzame drager (fax of e-mail) met ontvangstmelding.

Artikel 10 – Afstand van het abonnement (KB van 24 september 2006, art. 12, §4)

De houder van het abonnement kan van het abonnement afstand doen:

- bij de vervaldag van het abonnement, mits een opzegtermijn van tenminste drie maanden;
- bij de stopzetting van zijn activiteiten, mits een opzegtermijn van tenminste drie maanden;
- indien hij definitief ongeschikt is om zijn activiteit uit te oefenen omwille van redenen vermeld in artikel 9 A van dit reglement. De opzegging gaat in op de dertigste dag volgend op de bekendmaking van de ongeschiktheid;
- de houder kan een vervroegde beëindiging van zijn abonnement aanvragen voor andere motieven. De beslissing om gevolg aan deze aanvraag te geven hangt af van de beoordeling van de burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessionaris;
- de rechthebbenden van de natuurlijke persoon die voor zijn eigen rekening zijn activiteit uitoefent, kunnen bij zijn overlijden, zonder vooropzeg, afstand doen van het abonnement waarvan hij de houder was.

Artikel 11 – Intrekking en opschorting van het abonnement (KB van 24 september 2006, art. 12, § 6)

De gemeente kan het abonnement met onmiddellijke ingang intrekken of opschorten:

1 hetzij omdat de titularis van de standplaats niet langer voldoet aan de wettelijke verplichtingen betreffende de uitoefening van kermisactiviteiten of aan deze die van toepassing zijn op de betrokken attractie of vestiging;

2 hetzij dat het standgeld en/of stroomvoorziening niet betaald is voor aanvang van de kermis. De beslissing tot intrekking of schorsing wordt betekend bij een ter post aangetekend schrijven met ontvangstbewijs of op een duurzame drager tegen ontvangstbewijs.

12 – Overdracht standplaats (KB van 24 september 2006, art. 18)

De overdracht van een standplaats is toegelaten wanneer:

1. de houder van een standplaats op een openbare kermis de uitbating van zijn attractie(s) of zijn vestiging(en) stopzet;
2. de houder van een standplaats overlijdt. Zijn rechthebbenden kunnen zijn standplaats overlaten.

In beide gevallen is overdracht slechts mogelijk op voorwaarde dat:

- de overnemer(s) de attractie(s) of vestiging(en) uitgebaat op de overgedragen standplaatsen overneemt;

- de overnemer voldoet aan de voorwaarden tot het toewijzen van een standplaats op de kermis (cfr. artikel 3 van dit reglement);

- de gemeente vastgesteld heeft dat de overnemer voldoet aan de voorwaarden tot overdracht.

Artikel 13 – Inname standplaatsen (KB van 24 september 2006, art. 11)

§ 1 De standplaatsen kermisattractie of een vestiging van kermisgastronomie met bediening aan tafel kunnen ingenomen worden door:

1) de personen aan wie de standplaats toegewezen is (cfr. artikel 3 van dit reglement) houders “machtiging als werkgever in kermisactiviteiten”;

2) de verantwoordelijke van het dagelijks bestuur van een rechtspersoon aan wie de standplaats is toegewezen, houders van de “machtiging als werkgever in kermisactiviteiten”;

3) de echtgenoot of echtgenote of wettelijk samenwonende van de natuurlijk persoon aan wie de standplaats werd toegewezen, houders van een “machtiging als werkgever in kermisactiviteiten” voor de uitoefening van de kermisactiviteit voor eigen rekening;

4) de feitelijke vennoten van de natuurlijke persoon aan wie de standplaats werd toegewezen, houders van de “machtiging als werkgever in kermisactiviteiten” voor de uitoefening van de kermisactiviteit voor eigen rekening;

5) de personen die beschikken over de “machtiging als aangestelde-verantwoordelijke in kermisactiviteiten” die de kermisactiviteit uitoefenen voor rekening of in dienst van de personen bedoeld in 1) tot en met 4);

6) aangestelden die de kermisactiviteit uitoefenen voor rekening of in dienst van de personen bedoeld in 1) tot en met 4) onder het gezag en in aanwezigheid van deze of van een persoon bedoeld in 5).

De personen bedoeld in 2) tot en met 5) kunnen deze standplaatsen innemen voor zover hun machtiging geldig is voor de attractie of vestiging die erop uitgbaat worden.

Zij kunnen deze standplaatsen innemen buiten de aanwezigheid van de personen aan wie of door middel van wie ze werden toegewezen.

§ 2 De standplaatsen voor een ambulante activiteit in kermisgastronomie zonder bediening aan tafel kunnen ingenomen worden door:

1) de personen aan wie de standplaats toegewezen is (cfr. artikel 3 van dit reglement) houders “machtiging als werkgever in ambulante activiteiten”;

2) de verantwoordelijke voor het dagelijks bestuur van een rechtspersoon, aan wie de standplaats is toegewezen, houder van een “machtiging als werkgever in ambulante activiteiten”;

3) de feitelijke vennoot(en) van de natuurlijke persoon aan wie de standplaats werd toegewezen, houder van een “machtiging als werkgever” voor de uitoefening van een ambulante activiteit voor eigen rekening;

4) de echtgenoot of echtgenote en wettelijk samenwonende van de natuurlijke persoon aan wie de standplaats werd toegewezen, houder van een “machtiging als werkgever” voor de uitoefening van een ambulante activiteit voor eigen rekening;

5) door de personen die beschikken over een “machtiging als aangestelde A” of een “machtiging als aangestelde B”, die een ambulante activiteit uitoefenen voor rekening of in dienst van de natuurlijke persoon of rechtspersoon bedoeld in 1) tot en met 4);

6) door de personen vrijgesteld van de machtiging tot het uitoefenen van ambulante activiteiten in een vestiging van kermisgastronomie zonder bediening aan tafel, in aanwezigheid en onder het gezag van de houder van de “machtiging ambulante activiteiten als werkgever” of van de houder van de “machtiging ambulante activiteiten als aangestelde A of B”.

De personen opgesomd in 2) tot en met 5) kunnen de standplaatsen innemen buiten de aanwezigheid van de personen aan wie of door middel van wie ze werden toegewezen.

Artikel 14 – Inrichting standplaatsen

1) Alleen de werkelijk onontbeerlijke pakwagens zijn op het kermisterrein toegelaten. Andere wagens zijn niet op het kermisterrein toegelaten en dienen opgesteld te worden op de plaatsen aangewezen door de kermisverantwoordelijke van de gemeente. Woonwagens worden niet toegelaten in de kermiszone, tenzij een medisch attest kan voorgelegd worden waaruit blijkt dat de plaatsing van de woonwagen nabij de kermisattractie noodzakelijk is (vb. aanwezigheid van kleine kinderen, of ziekte van de kermisuitbater);

2) Tussen 2 kermisuitbatingen moet een vrije ruimte gelaten worden van minstens één meter (te bekomen door het vrijlaten van 50cm aan weerszijden van elke foorinrichting);

3) De inrichters die, wanneer ze oversteken gebruiken waaraan allerlei artikelen of koopwaar bevestigd worden, moeten zich zodanig opstellen dat rijbanen, fiets- en voetpaden vrijblijven. Een minimale vrije hoogte van 2,10 meter moet verzekerd zijn tijdens openingsuren van de kermis. Tijdens de Heilig Bloedkermis mogen er gedurende de rondgang van de processie geen oversteken gebruikt worden die over het tracé van de processie hangen. Wanneer de kermis gesloten is zijn er geen oversteken toegestaan. Uithangborden, uitspringende of openslaande luiken en zeilen welke het verkeer of het publiek hinderen moeten op verzoek van de kermisverantwoordelijke direct verwijderd worden;

4) Het is verboden een grotere plaats in te nemen dan welke voorzien is volgens het kermisplan;

5) De eigenaars of uitbaters van de foorinrichtingen zijn gehouden alle maatregelen en voorzorgen te nemen om brand te voorkomen. Zij zijn persoonlijk verantwoordelijk voor iedere toegebrachte schade aan derden.

Aan volgende bijkomende brandvoorzieningen moet voldaan worden:

A. Alle kermiskramen en kermiswagens moeten beschikken over een eigen brandblustoestel. Dit toestel dient jaarlijks te worden herkeurd door een bevoegde firma (keuringsdatum mag dus niet ouder dan 1 jaar zijn bij controle). De data van deze onderzoeken moeten op de toestellen vermeld worden. De blustoestellen moeten op een goed zichtbare plaats binnen handbereik worden opgesteld. Per kermiskraam moet minstens één blustoestel van 6 kg bluspoeder type ABC (conform EN3) aanwezig zijn. In lunaparken moet bijkomend minstens één blustoestel van 5 kg CO2 type aanwezig zijn.

B. De kermisuitbaters die ter plaatse warme gerechten bereiden moeten beschikken over een branddeken. Dit deken bevindt zich in de directe nabijheid van de plaats waar de gerechten worden verwarmd op een gemakkelijk bereikbare plaats.

C. Het gebruik van verplaatsbare gasrecipiënten kan slechts worden toegestaan indien:

- de recipiënten zijn gevuld door een erkend vulstation;
- de recipiënten beschikken over een geldige keuringsstempel;
- de aansluitingen van het recipiënt naar een verbruikstoestel gebeuren via rubberslangen bestemd voor gas en welke een geldige gebruiksdatum hebben;
- alle aansluitpunten van de rubberslang zijn geborgd door middel van hetzij een wormschroef, hetzij een gewurgde koppeling;
- de rubberslangen geen uiterlijke beschadigingen vertonen;
- de verbruikstoestellen dusdanig zijn opgesteld dat de uitgestalde goederen of aanwezige personen geen brandrisico lopen;
- de recipiënten dusdanig zijn geplaatst dat accidenteel of moedwillig omvallen wordt voorkomen.

D. Het gebruik van vaste gasrecipiënten in voertuigen kan slechts worden toegestaan indien een geldig keuringsbewijs van een erkend keuringsorganisme kan worden voorgelegd. Een kopij van dit attest dient aan de kermisverantwoordelijke worden bezorgd. De verbruikstoestellen zijn zodanig opgesteld dat uitgestalde goederen of aanwezige personen geen brandrisico lopen.

E. Kermiskramen of kermiswagens uitgerust met gasinstallaties (vast of verplaatsbaar) mogen niet worden opgesteld onder vaste overkoepelingen of constructies.

F. De verwarmingsinstallaties en de afvoerleidingen van de verbrandingsgassen dienen veilig uitgevoerd te worden. Uitlaten van gassen mogen in geen enkel geval in een groenzone of in de nabijheid van bomen uitgeven. Bij de installaties, inrichtingen en kramen waar butaan- of propaanflessen worden gebruikt, dient een toelating bekomen te worden vanwege het college van burgemeester en schepenen wanneer de gezamenlijke inhoud van de aanwezige flessen meer dan 100 liter bedraagt.

G. Andere te treffen maatregelen kunnen opgelegd worden door de brandweer.

7) Brandweerlieden belast met de (brand)veiligheid en controle hierop hebben steeds toegang tot de kermiskramen. Kermisattracties waarvan de inrichting niet in regel wordt bevonden, ontvangen een tweede controlebezoek. Zo ook bij de tweede controle zou blijken dat de

kermisattractie niet voldoet aan de gestelde eisen, wordt dit beschouwd als een inbreuk op de algemene voorwaarden op de kermissen. Een al dan niet uitvoering van deze inspectie kan in geen geval met zich meebrengen dat de gemeente verantwoordelijk gesteld wordt bij om het even welk ongeval of schade veroorzaakt door het verblijf of de exploitatie van het kermiskraam.

8) Alle kermistoestellen dienen te voldoen aan de huidige reglementering betreffende de uitbating van kermistoestellen.

Indien de kermisverantwoordelijke vaststelt dat om technische redenen de veiligheid van de gebruikers van een kermisattractie of van de omstaanders niet gewaarborgd is, kan de attractie gesloten worden voor de verdere duur van de kermis of tot na de degelijke herstelling van de vastgestelde gebreken. In dit geval gebeurt de openstelling door de kermisverantwoordelijke. De kermiskramen dienen steeds in goede staat van onderhoud en zindelijkheid te zijn. Indien nodig moet de kermisuitbater op het eerste verzoek van de kermisverantwoordelijke de nodige herstellingen of verbeteringen aanbrengen. De gemeente behoudt zich het recht voor om, indien nodig, steeds aanvullende voorwaarden op te leggen.

9) Alle kermistoestellen met voorbeweging van personen, aangedreven door een niet menselijke energiebron van het type A (voortbeweiging van personen aan meer dan 10m/sec of op een hoogte meer dan 5m ten opzichte van het terrein) en het type B (overige uitbatingen niet van het type A) moeten na het volledig opstellen van hun attractie en voor opening van de kermis een ondertekend, positief opstellingsinspectieverslag voorleggen aan de gemeente.

Artikel 15 – Bijzondere bepalingen

1) Geen enkele openbare kermis mag worden ingericht of plaats vinden zonder voorafgaandelijke toelating van het College van Burgemeester en Schepenen.

2) De handelszaken en woningen gelegen langs het traject van de kermis dienen te voet bereikbaar te zijn.

3) Handelszaken die hun koopwaar, reclameborden, bloembakken e.d. gewoonlijk uitstallen op het openbaar domein, dienen in geval van verzoek hiertoe van de kermisverantwoordelijke, deze zaken gedurende de opstelling van de kermis hun koopwaar te verwijderen van het openbaar domein.

4) Horecazaken die een vergunning bezitten om een terras te plaatsen op het openbaar domein moeten, indien dit noodzakelijk is voor de opstelling van de kermis, het terras op het openbaar domein gedeeltelijk afbreken of aanpassen voor de duur van de kermis.

5) Buiten de foorinrichtingen welke vermeld staan op het goedgekeurd kermisplan zal niemand op de foor of in de directe omgeving van de foor, zelfs niet op private eigendom, iets mogen verkopen of voorstellen in een kermis of foorinstelling.

6) Het is iedere kermisuitbater verboden enige vorm van vuurwerk, stinkbommen, rookbommen, explosieven of sprays te verkopen, als prijs te geven of op te slaan in of nabij de kermisattractie, de woonwagen of een pakwagen.

7) Tijdens kerkelijke diensten mag er geen muziek of ander hinderlijk geluid gemaakt worden op de kermissen. Bij de Heilig Bloedkermis geldt deze verplichting eveneens tijdens de rondgang van de processie en dit over een strook van 100meter voor en na de lengte van de processierondgang. Tijdens de ganse duur van de processie zal op de overige plaatsen de muziek gedempt worden. Bovendien zullen de instellingen tijdens de duur van de rondgang de lichten in de foorinrichting doven.

8) Het sluitingsuur van de foor is vastgesteld op 24 uur. De muziek, alsmede de voorstellingen in de foorinrichtingen worden dan stopgezet.

De woensdag van de jaarmarkt (Heilig Bloedkermis Hoogstraten) mag de kermis per uitzondering geopend blijven tot 01.00 uur.

De maandag van de Heilig Bloedkermis is familiedag. De kermis is op deze familiedag geopend tussen 16.30uur en 21.00uur.

9) In betwiste gevallen of in gevallen niet voorzien in huidig reglement, is het College van Burgemeester en Schepenen bevoegd om te beslissen. Tegen deze beslissing is geen beroep mogelijk.

10) Kermisuitbaters mogen geen sterke drank en dranken op basis van sterke drank (=gedistilleerde drank met een alcoholpercentage van 22° of meer) verkopen of te koop

aanbieden in hun kermisinrichting. Verstrekkers van alcoholhoudende dranken zijn verplicht te controleren of jongeren die drank willen kopen oud genoeg zijn:

- 16 jaar voor gegiste dranken, minder dan 6°;
- 18 jaar voor alcoholische drank vanaf 6 tot 22°.

11) Voor de muziek van de kermisattracties wordt per kermis een afwijking op de geluidsnormen gevraagd (Vlarem I en II). De kermisuitbaters zullen hierover geïnformeerd worden bij de toewijzing van hun standplaats.

Generatoren en compressoren moeten geluidsarm zijn en dienen opgesteld te worden achter de attracties en mogen deze niet hinderen. Generatoren en compressoren mogen niet in de nabijheid van een terras geplaatst worden.

12) Bij elke kermisattractie dient het geldend tarief aangeduid te worden in EURO. Deze tariefaanduiding moet duidelijk en ondubbelzinnig zijn; ze moet op een goed zichtbare plaats aangebracht worden en door het publiek van op een redelijke afstand gelezen kunnen worden.

13) Alle publiciteits-, reclame- en/of andere teksten op de kermiskramen moeten in de Nederlandse taal aangebracht worden.

14) Het gemeentebestuur is ten opzichte van derden niet verantwoordelijk voor om het even welke schade of ongevallen veroorzaakt door de kermiskramen, hun uitbaters of het personeel, zowel binnen de inrichtingen als op de openbare weg.

15) Het gemeentebestuur eist van de kermisuitbater een onmiddellijke terugbetaling van elke beschadiging door zijn fout of die van zijn aangestelde veroorzaakt aan openbare goederen.

16) Het gemeentebestuur kan niet aansprakelijk gesteld worden bij conflicten tussen de kermisuitbaters.

17) Attracties met paarden en pony's: er dient voldaan te worden aan de bepalingen van het Koninklijk besluit van 1 maart 2013 betreffende het welzijn van paarden en pony's op kermissen.

Artikel 16 – Opstellen van kermissen

1.1) De foorinrichtingen mogen slechts geplaatst worden op de woensdag voor de eerste openingsdag van de kermis in principe vanaf 13u, uitgezonderd de Heilig Bloedkermis in Hoogstraten. De gemeente voorziet hiertoe een parkeerverbod in de kermiszone, enkel de woensdag voor de eerste openingsdag van de kermis, en dit vanaf het uur van opstelling. Kermisuitbaters die later hun standplaats innemen, staan zelf in voor het vrijhouden van hun standplaats. Het College van burgemeester en schepenen kan beslissen om het moment van opstelling van de kermis te wijzigen.

1.2) De Heilig Bloedkermis mag maar opgesteld worden de woensdag voor de eerste openingsdag van de kermis in principe vanaf 18u. De gemeente voorziet hiertoe een parkeerverbod in de kermiszone, de woensdag voor de eerste openingsdag van de Heilig Bloedkermis, en dit vanaf 16u. Kermisuitbaters die later hun standplaats innemen, staan zelf in voor het vrijhouden van hun standplaats. Het College van burgemeester en schepenen kan beslissen om het moment van opstelling van de kermis te wijzigen.

1.3) Alle terreinen die ter beschikking gesteld worden van de kermis moeten door de kermisuitbaters volledig ontruimd zijn, uiterlijk 72 uur na de sluiting van de kermis.

2) Elke kermisuitbater moet voorkomen dat er schade wordt aangebracht aan het openbaar domein en haar goederen. In voorkomend geval wordt de schade ten laste gelegd van de kermisuitbater. Het is verboden om een kermiskraam of onderdelen ervan in de grond te verankeren.

3) Een kermiskraam of delen ervan mogen nooit vastgehecht worden aan bomen, afsluitingen, verhardingen, lichtinstallaties, verkeerstekens of andere openbare goederen.

4) De aansluitingen op de elektriciteitskasten mogen enkel onder spanning indien de installaties conform de AREI reglementering zijn. De tarieven voor het gebruik van elektriciteitskasten en het gebruik van elektriciteit worden vastgelegd door de gemeente. Er moet een geldige en positieve kopij van een keuringsattest van een bevoegde keuringsorganisme overhandigd worden aan de kermisverantwoordelijke.

In geval van onderbreking van elektrische stroom wegens beperking van stroomgebruik of defect aan de leiding, is het gemeentebestuur niet aansprakelijk.

- 5) Alle kermisuitbaters zijn verplicht zorg te dragen voor de reinheid in en rond hun inrichting. De kramen moeten zo ingericht zijn dat geen brandbare, schadelijke, hinderlijke en/of onwelriekende vloeistoffen afdruipten. Het is strikt verboden afval, van welke aard ook, op de grond te werpen of op te stapelen. De kermisuitbaters zullen alle afval in emmers of bakken verzamelen. Alle kermisinrichtingen waar goederen verkocht worden zijn verplicht een open vuilzak met staander te plaatsen voor of naast hun kraam. Gedurende de warme dagen moet afval dat insecten of ongedierte aantrekt, in gesloten recipiënten geplaatst worden. De kermisuitbaters staan persoonlijk in voor het opruimen en proper maken van hun standplaats en de aanpalende doorgangen. Dit moet gebeuren elke dag na sluiting van de kermis. De kermisuitbaters dienen alle afval, verpakkingsmaterieel en andere voorwerpen mee te nemen.
- 6) Het is verboden te lozen op het openbaar domein. Het is verboden vetten, oliën, vaste huishoudelijke afvalstoffen en dergelijke te lozen op straat of in de riolering.
- 7) De nodige maatregelen moeten genomen worden om de buurt niet te hinderen door stank, uitwasemingen en dergelijke.
- 8) Het gemeentebestuur neemt geen bewaking op zich van kermiskramen en wagens. Het gemeentebestuur is evenmin verantwoordelijk voor beschadiging, verlies, diefstal van de in de wagens of kermiskramen opgeborgen of tentoongestelde zaken.
- 9) De kermisuitbater of zijn aangestelde moet onmiddellijk de politie verwittigen van elk ongeval dat voorvalt op zijn standplaats. De stopzetting van de exploitatie van een kermiskraam kan bevolen worden door de bevoegde overheid als veiligheidsmaatregel of voor om het even welke andere reden.
- 10) Pidpa leent geen standpijpen meer uit aan particulieren. Een standpijp is een aansluitbuis met een aftappunt, die als tijdelijke koppeling op de waterleiding gebruikt kan worden bij manifestaties. Dit betekent dat de gemeente Hoogstraten zelf niet meer over standpijpen beschikt. Kermisuitbaters die een wateraansluitpunt wensen, moeten hiervoor zelf de nodige actie ondernemen.

Artikel 17 – Verbodsbepalingen

- Kermisuitbaters mogen onder geen voorwendsel of onder welke vorm ook, parade maken, goocheltoeren uitvoeren of andere voorstellingen geven buiten hun inrichting.
- Het is de kermisuitbater verboden veranderingen, schilder- en/of oprissingwerken aan de kermiskramen of bijhorigheden uit te voeren tijdens de openingsuren.
- Reclame voor de kermisattractie is enkel toegelaten op of in het kermiskraam.
- Het vermelden van de waarschuwing “gebruik op eigen risico” of “ wij zijn niet verantwoordelijk voor gebeurlijke ongevallen” of elke andere gelijkaardige vermelding is verboden. Enkel raadgevende bordjes zoals ‘verboden onder de 12 jaar’, ‘verboden voor zwangere vrouwen’ of ‘verboden voor hartpatiënten’ worden toegelaten.
- Kans- en/of geldspelen, loterijen en tombola’s in strijd met de bestaande wetgeving zijn verboden.

Artikel 18 – Betalingen

a) Per kermis, per deelgemeente en per categorie dient jaarlijks een belasting betaald te worden. Deze belasting wordt vastgesteld door de gemeenteraad in afzonderlijke reglementen. Door het College van Burgemeester en Schepenen wordt naast het toekennen van de standplaats tevens de categorie van de attractie bepaald.

b) Er zijn op een aantal locaties in de gemeente een aantal elektriciteitskasten geplaatst ten behoeve van de foorkramers tijdens de kermissen.

Voor gebruik van deze elektriciteitskasten dient een retributie betaald te worden. Deze retributie wordt vastgesteld door de gemeenteraad in een afzonderlijk reglement.

Enkel gebruikers die voor aanvang van de kermis een positief keuringsverslag met vermelding van het vermogen in kVA voorleggen, kunnen gebruik maken van een aansluiting op een elektriciteitskast.

Het aantal aansluitingen aangeboden door het stadsbestuur is beperkt. De kermisuitbater kan in geen geval een vergoeding eisen wanneer blijkt dat er geen elektriciteitsaansluiting beschikbaar is voor zijn kermisattractie. Het stadsbestuur wijst de elektriciteitsaansluitingen toe.

c) Voor pakwagens en woonwagens, welke onontbeerlijk zijn in de kermiszone, moet een afzonderlijk plaatsingrecht betaald worden.

Alle belastingen en retributies moeten betaald zijn voor aanvang van de kermis.

Artikel 19 – Sancties

Elke kermisuitbater kan gesanctioneerd worden indien hij:

1. één van de artikelen van het reglement overtreedt,
2. weigert zich te gedragen naar de onderrichtingen die hem door de kermisverantwoordelijke worden gegeven,
3. geen gevolg geeft aan alle bijkomende onderrichtingen en voorschriften die het College van Burgemeester en Schepenen nodig acht te geven, hetzij schriftelijk, hetzij ter plaatse door de kermisverantwoordelijke.

Elke sanctie wordt schriftelijk opgelegd aan de kermisuitbater hetzij door de kermisverantwoordelijke, hetzij door het College van Burgemeester en Schepenen.

Sancties :

1. Boetes

- Bij niet deelname aan de kermis, nadat een standplaats is toegekend, zonder voorafgaand het gemeentebestuur te verwittigen zal een boete van 100,00 EUR worden toegepast.

- Kosten tengevolge van beschadigingen aan het gemeentepatrimonium, aangebracht door de kermisuitbater, zullen verhaald worden op de kermisuitbater. De eventuele vervolging en inningskosten zijn ten laste van de uitbater.

2. Sluiting en/of afbraak en verwijdering van het kermiskraam.

Elke kermisattractie kan op bevel van de kermisverantwoordelijke of een aangestelde politieofficier of de brandweercommandant, gesloten worden en/of tot afbraak verplicht en weggevoerd worden op kosten en risico van de kermisuitbater, indien hij de van toepassing zijnde gemeentelijke reglementen en verordeningen of het reglement van de kermissen overtreedt.

3. Verlies van het abonnement.

De kermisverantwoordelijke kan het College van Burgemeester en Schepenen voorstellen, bij het overtreden van één van de artikelen van het reglement door de kermisuitbater, voorstellen dat het abonnement van deze uitbater ingetrokken wordt. Het opzeggen van het abonnement door het College van Burgemeester en Schepenen kan niet leiden tot enige schadeloosstelling ten voordele van de uitbater.

AFDELING 2 – Organisatie van kermisactiviteiten op het openbaar domein buiten openbare kermissen

Artikel 20 – Toepassingsgebied

§ 1. Activiteiten georganiseerd op verzoek van een kermisuitbater

Eenieder die een standplaats wenst in te nemen op één of meerdere plaatsen van het openbaar domein buiten de openbare kermissen om een kermisattractie of vestiging van kermisgastronomie met bediening aan tafel uit te baten dient dit voorafgaand schriftelijk aan te vragen bij de gemeente.

§ 2. Activiteiten georganiseerd door de gemeente

Wanneer de gemeente een standplaats op het openbaar domein wenst toe te kennen, wordt de procedure zoals omschreven in artikel 5 van Afdeling 1 van dit reglement gevolgd.

Artikel 21 – Voorwaarden inzake toewijzing en inname standplaatsen (KB van 24 september 2006, art. 21)

De personen die voldoen aan de voorwaarden tot het verkrijgen (cf. supra Afdeling 1 artikel 3) en innemen van de standplaatsen (cf. supra Afdeling 1 artikel 13) kunnen een standplaatsen op het openbaar domein verkrijgen en innemen.

Artikels 14, 15, 16 en 17 van Afdeling 1 zijn ook hier van kracht.

Artikel 22 –

Duur machtiging

De machtiging wordt door de gemeente toegekend

- hetzij voor een bepaalde periode
- hetzij per abonnement

Een abonnement kan toegekend worden van zodra de kermisuitbater met een zelfde attractie een zelfde standplaats heeft ingenomen gedurende drie opeenvolgende jaren. Voor de berekening van deze termijn, worden de opeenvolgende jaren van verkrijging van de standplaats door de overlater verrekend in het voordeel van de overnemer, op voorwaarde dat er geen onderbreking was bij de overname.

De regel van drie jaar geldt niet wanneer de standplaats werd verkregen naar aanleiding van een opschorting van het abonnement. Deze beperking is echter niet van toepassing op de persoon die daarna de nieuwe overnemer is geworden van de standplaats.

Artikels 8, 9, 10, 11 & 12 van Afdeling 1 zijn ook hier van kracht.

Artikel 23 – Betalingen

a) Het stadsbestuur Hoogstraten heft een gemeentebelasting op kermisattracties geplaatst op het openbaar domein buiten de openbare kermissen. Deze belasting wordt vastgesteld door de gemeenteraad in een afzonderlijke reglement. Het College van Burgemeester en Schepenen bepaalt de categorie van attracties.

b) Er zijn op een aantal locaties in de gemeente een aantal elektriciteitskasten geplaatst ten behoeve van de foorkramers tijdens de kermissen.

Voor gebruik van deze elektriciteitskasten dient een retributie betaald te worden. Deze retributie wordt vastgesteld door de gemeenteraad in een afzonderlijk reglement.

Enkel gebruikers die voor aanvang van de kermis een positief keuringsverslag met vermelding van het vermogen in kVA voorleggen, kunnen gebruik maken van een aansluiting op een elektriciteitskast.

Het aantal aansluitingen aangeboden door het stadsbestuur is beperkt. De kermisuitbater kan in geen geval een vergoeding eisen wanneer blijkt dat er geen elektriciteitsaansluiting beschikbaar is voor zijn kermisattractie. Het stadsbestuur wijst de elektriciteitsaansluitingen toe.

c) Voor pakwagens en woonwagens, welke onontbeerlijk zijn in de kermiszone, moet een afzonderlijk plaatsingsrecht betaald worden.

Alle belastingen en retributies moeten betaald zijn voor aanvang van de kermis.

Artikel 24 – Sancties

De voorziene sancties in artikel 19 van Afdeling 1 zijn ook hier van kracht.

AFDELING 3 – Organisatie van kermisactiviteiten op privé domein buiten openbare kermissen

Artikel 25 – Toewijzing van de standplaatsen

De toewijzing van de standplaatsen zijn ten laste van de privé-initiatiefnemer.

Artikels 14, 15, 16 en 17 van Afdeling 1 zijn ook hier van kracht.

Artikel 26 – Documenten

De hierna vermelde documenten dienen door de privé-initiatiefnemer minstens 2 weken voor aanvang van de kermis overgemaakt te worden aan de kermisverantwoordelijke van de gemeente.

Om een standplaats te kunnen toegewezen krijgen, mag de kermisuitbater niet:

- enig bedrag aan de gemeente verschuldigd zijn, hetzij uit hoofde van achterstallig standgeld, hetzij wegens nog te betalen boetes of schadeloosstelling.

De standplaatsen op een kermis op privé domein buiten openbare kermissen kunnen toewezen worden aan:

§1. Kermisattractie en vestigingen van kermisgastronomie mét bediening aan tafel:

- houders “machtiging als werkgever in kermisactiviteiten” voor eigen rekening
- aan rechtspersonen door tussenkomst van de persoon verantwoordelijk voor hun dagelijks bestuur houders “machtiging als werkgever in kermisactiviteiten”

Bijkomende voorwaarden:

- uitbater dient behoorlijk gedekt te zijn door verzekeringspolissen inzake burgerlijke aansprakelijkheid en tegen brandrisico 's

- wanneer het een kermisattractie met voortbewegende personen, aangedreven door een niet-menselijke energiebron betreft, de attractie voldoet aan de bepalingen van artikel 10 van het KB van 18 juni 2003 betreffende de uitbating van kermistoestellen

- het bewijs dat de uitbating van kermisattractie met dieren voldoet aan de reglementaire voorschriften betreffende deze materie

- het bewijs dat de vestiging van kermisgastronomie met bediening aan tafel en de personen die er werkzaam zijn voldoen aan de reglementaire voorwaarden inzake volksgezondheid §2. Voor vestigingen van kermisgastronomie zonder bediening aan tafel:

- aan de houders van een "machtiging als werkgever in ambulante activiteiten" voor eigen rekening

- aan rechtspersonen door tussenkomst van de persoon verantwoordelijk voor hun dagelijks bestuur houder van de "machtiging als werkgever in ambulante activiteiten"

Bijkomende voorwaarden:

- uitbater dient behoorlijk gedekt te zijn door verzekeringspolissen inzake burgerlijke aansprakelijkheid en brandrisico 's

- het bewijs dat de vestiging en de personen die er werkzaam zijn voldoen aan de reglementaire voorwaarden inzake volksgezondheid

Artikel 27 – Betalingen

a) Het stadsbestuur Hoogstraten heft een gemeentebelasting op kermisattracties welke op privé-terrein geplaatst worden buiten openbare kermissen.

Deze belasting wordt vastgesteld door de gemeenteraad in een afzonderlijke reglement.

Het College van Burgemeester en Schepenen bepaalt de categorie van attracties.

b) Er zijn op een aantal locaties in de gemeente een aantal elektriciteitskasten geplaatst ten behoeve van de foorkramers tijdens de kermissen.

Voor gebruik van deze electriciteitskasten dient een retributie betaald te worden. Deze retributie wordt vastgesteld door de gemeenteraad in een afzonderlijk reglement.

Enkel gebruikers die voor aanvang van de kermis een positief keuringsverslag met vermelding van het vermogen in kVA voorleggen, kunnen gebruik maken van een aansluiting op een elektriciteitskast.

Het aantal aansluitingen aangeboden door het stadsbestuur is beperkt. De kermisuitbater kan in geen geval een vergoeding eisen wanneer blijkt dat er geen elektriciteitsaansluiting beschikbaar is voor zijn kermisattractie. Het stadsbestuur wijst de elektriciteitsaansluitingen toe.

c) Voor pakwagens en woonwagens, welke onontbeerlijk zijn in de kermiszone, moet een afzonderlijk plaatsingrecht betaald worden.

Alle belastingen en retributies moeten betaald zijn voor aanvang van de kermis.

Artikel 28 – Sancties

Elke kermisuitbater kan gesanctioneerd worden indien hij:

1. één van de artikelen van het reglement overtreedt,

2. weigert zich te gedragen naar de onderrichtingen die hem door de kermisverantwoordelijke worden gegeven,

3. geen gevolg geeft aan alle bijkomende onderrichtingen en voorschriften die het College van Burgemeester en Schepenen nodig acht te geven, hetzij schriftelijk, hetzij ter plaatse door de kermisverantwoordelijke.

Elke sanctie word schriftelijk opgelegd aan de kermisuitbater hetzij door de kermisverantwoordelijke, hetzij door het College van Burgemeester en Schepenen.

Sancties:

1. Boetes:

Kosten ten gevolge van beschadigingen aan het gemeentepatrimonium, aangebracht door de kermisuitbater, zullen verhaald worden op de kermisuitbater. De eventuele vervolging en inningskosten zijn ten laste van de uitbater.

2. Sluiting en/of afbraak en verwijdering van het kermiskraam:

Elke kermisattractie kan op bevel van de kermisverantwoordelijke of een aangestelde politieofficier of de brandweercommandant, gesloten worden en/of tot afbraak verplicht en weggevoerd worden op kosten en risico van de kermisuitbater, indien hij de van toepassing zijnde gemeentelijke reglementen en verordeningen of het reglement van de kermissen overtreedt.

AFDELING 4 - Slotbepalingen

Artikel 29 – Alle gevallen die niet voorzien zijn in dit reglement op de kermissen, zullen het voorwerp uitmaken van afzonderlijke beslissingen van het College van Burgemeester en Schepenen.

In zoverre ze buiten de bevoegdheid van het College van Burgemeester en Schepenen vallen, worden de overige betwistingen en/of geschillen beslecht door de bevoegde rechtbank.

Artikel 30 – De personen belast met de praktische organisatie van de openbare kermissen en de kermisactiviteiten op het openbaar domein, hiertoe aangesteld door de burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessionaris zijn gemachtigd om de documenten vermeld in Afdeling 1, Afdeling 2 en Afdeling 3 van dit reglement te controleren.

Artikel 31 – in werking treden reglement (cf wet van 25 juni 1993, art 10§2)

Dit reglement wordt binnen de maand na de aanneming ervan gestuurd naar de minister van Middenstand.

Dit reglement treedt in werking op 1 maart 2017.

Artikel 32 – Dit reglement vervangt het kermisreglement van Hoogstraten, goedgekeurd door de gemeenteraad van Hoogstraten op 23 februari 2009.